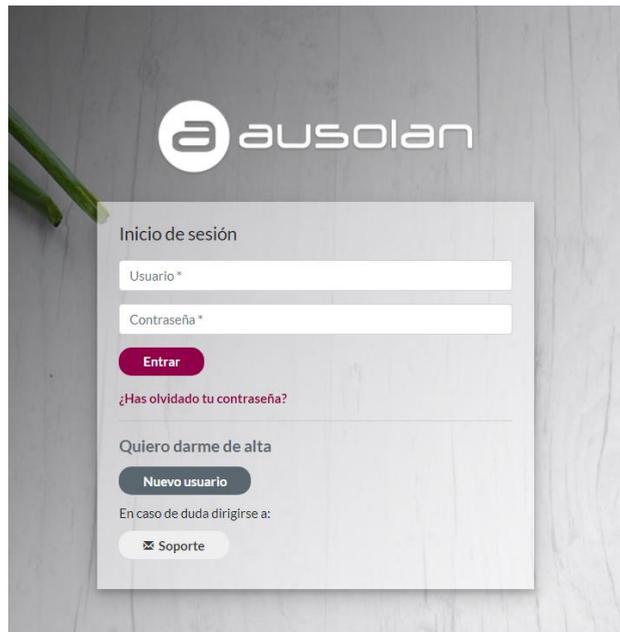


MANUAL INSTRUCCIONES ALTA

Sistema ALTALAN – Reporte de Ingesta

Para darse de alta en el sistema habrá que realizar los siguientes pasos:

- Abrir un navegador y acceder a la siguiente dirección:
<https://familias-altalan.ausolan.com/Familia/Login>
- En esa dirección clicar sobre “Nuevo Usuario” tal y como pone en la imagen siguiente:



- Al clicar en el punto anterior, el sistema nos redirigirá automáticamente a la siguiente pantalla, donde deberemos rellenar los campos con nuestros datos (incluido el email) y darle a “siguir”:

Datos del titular

Nombre del usuario *

Primer apellido del usuario * Segundo apellido del usuario

Tipo Documento Identidad * Otros *

Dirección *

Provincia * Localidad * Código Postal *

Teléfono Móvil *

Correo electrónico * Confirmar correo electrónico *

MANUAL INSTRUCCIONES ALTA

Sistema ALTALAN – Reporte de Ingesta

- En este segundo punto, con los datos del usuario, elegiremos primeramente el curso para el que nos vamos a dar de alta y luego elegiremos la provincia “Madrid”, la población de “PEDREZUELA” para al final en centro elegir “CEIP SANTA ANA” y luego completar con los datos del niño como viene en la imagen:

Curso * ¿Cuántos usuarios darás de alta?

2022 - 2023 1

Usuario 1

Datos del centro

Provincia * Poblacion * Centro * Nivel *

Madrid PEDREZUELA CEIP SANTA ANA II 3 AÑOS / 3 URTE

Datos del usuario

Nombre * Primer apellido * Segundo apellido Fecha de nacimiento *

dd/mm/aaaa

Campo requerido

Servicios del centro

Si desea asistir de forma esporádica a los servicios, no seleccione ninguna modalidad y pulse siguiente

REPORTE INGESTA

MODALIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	ASISTIRÁ
<input type="checkbox"/> REPORTE INGESTA	Nov 2022	Jun 2023	Debes elegir 0 días de la semana para esta modalidad <input checked="" type="checkbox"/> Lunes <input checked="" type="checkbox"/> Martes <input checked="" type="checkbox"/> Miércoles <input checked="" type="checkbox"/> Lunes <input checked="" type="checkbox"/> Viernes

- Si vamos a apuntarnos en el servicio, Clicaremos encima de “REPORTE INGESTA” o el servicio que fuere y automáticamente nos aparecerá una subpantalla donde estableceremos la modalidad a la que queremos darnos de alta, en este caso elegiremos la única que existe como COMENSAL y los tiempos del sistema de Diciembre a Junio.
- Tras darle a siguiente, la última pantalla nos hará un resumen y nos obligará a leer y aceptar el texto de ley de datos.

Resumen de datos

Datos del titular

Nombre: NOMBRE PADRE O MADRE APELLIDO PADRE O MADRE

Otros: DNI

Dirección: DIRECCIÓN

Provincia: Madrid Localidad: QUIJORNIA Código Postal: 28500

Teléfono: Móvil: 666666666

Correo electrónico: PRUEBA_@GMAIL.COM

Datos personales - Usuario 1

Nombre: NOMBRE NIÑO APELLIDO NIÑO

Fecha de nacimiento: 13/02/2016

El pagador 'NOMBRE PADRE O MADRE APELLIDO PADRE O MADRE' es:

Curso: CEIP PRÍNCIPE DE ASTURIAS / II 3 AÑOS / 3 URTE

Servicios contratados:

REPORTE INGESTA

Servicio: REPORTE INGESTA

Modalidad 1

Modalidad: Esporádico

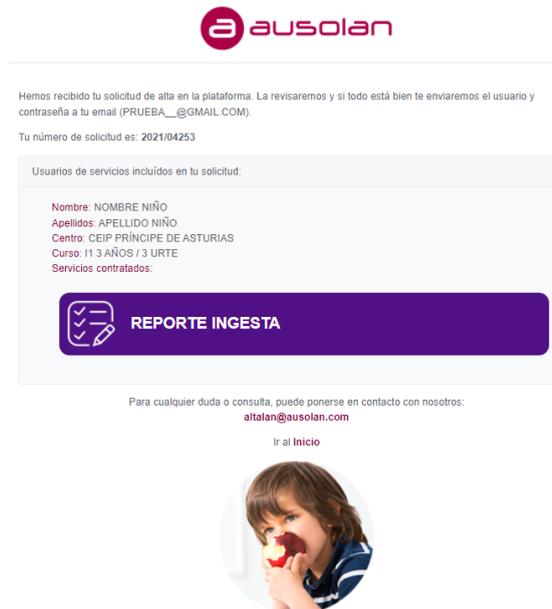
Fecha inicio: marzo 2022

Fecha fin: junio 2022

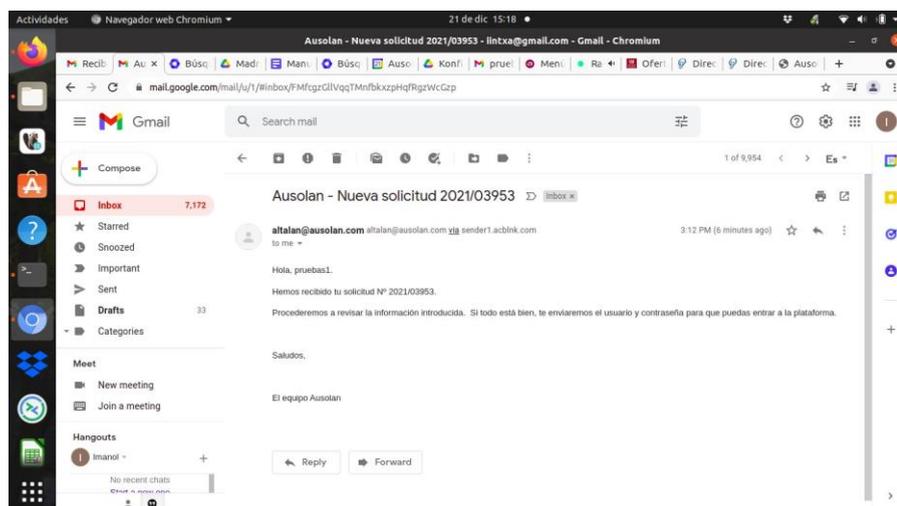
MANUAL INSTRUCCIONES ALTA

Sistema ALTALAN – Reporte de Ingesta

- Tras aceptarlo nos indicará que ya hemos registrado la solicitud y el número de esta. Nos deberá de llegar a su vez un mail indicando que hemos realizado la solicitud de apuntarnos. Ojo, solo hemos realizado la solicitud, aún no nos hemos apuntado ya que desde el centro o servicio nos la tienen que aceptar.



- A nuestro correo nos habrá llegado un mail tal que este (ojo, quizás este en la bandeja de Spam?



- Tras una revisión de la solicitud, el centro o los responsables del servicio, nos validarán la solicitud, en cuyo caso nos llegará otro mail de aceptación con el usuario y contraseña, el cual servirá para acceder a la página de inicio:

<https://familias-altalan.ausolan.com/Familia/Login>